



СПРАВКА

по итогам проверки оформления электронного журнала МБОУ «Бугленская СОШ имени Ш.И.Шихсаидова»

Цель проверки: анализ успеваемости, контроль за регулярностью накопляемости отметок, учета пропущенных занятий обучающимися в классах профильного обучения, своевременности оформления ЭЖ.

Проверка проводилась 12.01. 2024 г. зам.директора по УВР Джамболатовой А.Г. на основании плана внутришкольного контроля. В ходе проверки были изучены электронные журналы 10-11 классов.

В ходе проверки было выявлено следующее:

Большинство записей в журналах заполняется согласно инструкции по заполнению классных журналов;

Записи производятся аккуратно, в большинстве случаев без исправлений;

Записи тем в журнале по прохождению программного материала соответствуют календарно-тематическому планированию учителей-предметников.

У учителей-предметников Мусаев М.Н. Джаватова А.А. Абдуллатипова Р.К. Татаева З.К. наблюдается достаточная накопляемость отметок; Учащиеся имеют оценки практически на каждом уроке. Эти учителя ведет постоянный контроль освоения материала.

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накопляемости отметок (как минимум 1 отметка за 4 урока)

Своевременно и объективно выставлены отметки за II четверть и I полугодие;

Оценки за тематический учет знаний (контрольные, проверочные, лабораторные, практические работы) выставляются своевременно;

Объем и содержание домашних заданий соответствует должному уровню; имеют место разноуровневые задания, задания творческого характера;

Наблюдается систематическая запись домашних заданий учителями-предметниками.

Посещаемость занятий учащихся отражается классным руководителем и учителями-предметниками.

. С учителями-предметниками, допустившими нарушения в оформлении журналов, проводятся индивидуальные беседы и повторное ознакомление с положением о ведении классного журнала .

Учет посещаемости учащимися учебных занятий

С целью выполнения закона РФ «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности, классным руководителем 11 класса ведётся контроль за посещаемостью занятий, у родителей выясняется причина отсутствия ребёнка.

В 2023/24 учебном году в школе не было обучающихся, которые систематически пропускают уроки без уважительной причины. Проверка классных журналов проводилась согласно

плану ВШК и охватывала период декабрь -январь. При проверке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих учащихся, учащихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих учащихся (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей.

Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью учащихся и фиксируют пропуски учащимися учебных занятий в сведениях о количестве уроков, пропущенных учащимися. Учителя-предметники также фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке.

Запланированные контрольные и срезовые, лабораторные и практические работы проведены своевременно, согласно тематическому планированию.

Рекомендации:

1. Провести классные часы, родительские собрания по вопросам успеваемости.
2. Учителям-предметникам использовать методы индивидуального и дифференцированного подхода при обучении и оценивании обучающихся с проблемным поведением.
3. Провести собрание учащихся 11 класса с администрацией по вопросам успеваемости и подготовки к экзаменам.
4. Провести родительское собрание с учащимися и учителями-предметниками в 11 классе.

Зам.директора по УВР



/ Джамболатова А.Г /