



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Россия, республика Дагестан, 368210, Буйнакский район село Буглен ул.
Спортивная 6.

e-mail: shkola.buglen@mail.ru ОГРН: 1030500714793 ИНН: 0507009667

ПРИКАЗ № 45

ОТ 25.06.2019 г

**О Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в
МКОУ «Бугленская СОШ имени Ш.И.Шихсаидова»**

В целях реализации распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 1 марта 2019 г. № Р-23 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенной категории обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия» на основании приказа МКУ «Управления образования Буйнакского района» № 87_ « 24 » 06 2019г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в **МКОУ «Бугленская СОШ имени Ш.И.Шихсаидова»**
2. Утвердить:
 - 2.1. План первоочередных мероприятий («дорожную карту») по созданию и функционированию Центров согласно методическим рекомендациям приложения №1;
 - 2.2. индикативные показатели на основании базового перечня показателей результативности согласно приложению №2;
 - 2.3. положение о Центре на основании формы согласно приложению №3;
 - 2.4. штатное расписание Центра согласно приложению №4.
 - 2.5. медиаплан
3. **МКОУ «Бугленская СОШ имени Ш.И.Шихсаидова»:**
 - 3.1. Утвердить локальный акт о создании Центра :
 - положение о деятельности Центра;
 - руководителем Центра назначить замдиректора по ИКТ Арсанукаеву А.М.;
 - порядок решения материально-технических и имущественных вопросов Центра;
 - функции Центра по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в **МКОУ «Бугленская СОШ имени Ш.И.Шихсаидова»** в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
 - план мероприятий по созданию и функционированию Центра;
 - план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра.

3.2. При создании Центов руководствоваться Методическими рекомендациями по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенной категории обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 марта 2019 г. № Р-23.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

С приказом ознакомлена



А.А. Джаватова
Джаватова А.А.

А.М. Арсанукаева
Арсанукаева А.М.

Приложение 1

План (дорожная карта)

первоочередных мероприятий по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

| № | Наименование мероприятия | Результат | Срок (в течении года реализации мероприятий) |
|----|--|--|---|
| 1. | <p>Согласование перечня образовательных организаций, в которых будет обновлена материально-техническая база и созданы Центры:</p> <p>1. Формирование перечня образовательных организаций</p> <p>2. Согласование перечня с ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»</p> <p>3. Заключение Соглашения о реализации мероприятий</p> <p>4. Определение координатора создания и функционирования Центров в республике (региональном ведомственном проектном офисе). Утверждение перечня образовательных организаций на базе которых будут созданы Центры</p> <p>5. Утверждение Типового Положения о деятельности Центров на территории субъекта Российской Федерации</p> | <p>1. Приказ Министерства образования и науки Республики Дагестан о создании Центров в муниципальных образованиях республики в соответствии с методическими рекомендациями</p> | Март |
| 2. | <p>Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центров</p> | <p>Приказ Министерства образования и науки Республики Дагестан</p> | Март |
| 3. | <p>Согласование и утверждение типового дизайн - проекта Центра</p> | <p>Приказ Министерства образования и науки Республики Дагестан</p> | март - апрель |
| 4. | <p>Согласование типового проекта зонирования Центра</p> | <p>письмо и Распоряжение Министерства образования Республики Дагестан</p> | март - апрель |
| 5. | <p>Согласование перечня оборудования</p> | <p>письмо и Приказ Министерства образования Республики Дагестан</p> | март - апрель |
| 6. | <p>Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центров по</p> | <p>письмо Министерства образования и науки</p> | апрель |

| | | | |
|-----|---|--|--------------|
| | статьям расходов | Республики Дагестан | |
| 7. | <p>Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» в том числе:</p> <p>1. Анализ и подбор кадрового состава Центров</p> <p>2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»</p> <p>3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»</p> | <p>Мониторинг Министерства образования и науки Республики Дагестан</p> <p>Письмо Министерства образования и науки Республики Дагестан/ о кадровом составе</p> <p>Свидетельство о повышении квалификации</p> <p>Отчет по программам переподготовки кадров</p> | Март - июнь |
| 8. | <p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка технического задания согласно перечню оборудования; - объединение конкурсных закупочных процедур; - проведение «косметического ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» | Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования | Май - Август |
| 9. | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра | Акты о зачислении обучающихся | Сентябрь |
| 10. | Лицензирование образовательной деятельности Центров по программам дополнительного образования детей и взрослых (при необходимости) | Лицензия на реализацию образовательных программ | Август |
| 11. | Открытие Центров в единый день открытий | Информационное освещение в СМИ | Сентябрь |

Индикативные показатели результативности Центра

| № | Наименование индикатора/ показателя | Минимальное значение, начиная с 2019 года | Значение Республики Дагестан | | |
|-----|--|---|------------------------------|------|------|
| | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1. | Численность детей, обучающихся по предметной области «Технология» на базе Центра (человек) | $\sum X_i^{1=}$ | | | |
| 2. | Численность детей, обучающихся по предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на базе Центров (человек) | $\sum Y_i^{2=}$ | | | |
| 3. | Численность детей, обучающихся по предметной области «Математика и информатика» на базе Центров (человек) | $\sum Z_i^{3=}$ | | | |
| 4. | Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на базе Центра | $0,7 * P_i^{4=}$ | | | |
| 5. | Численность детей, занимающихся шахматами на постоянной основе, на базе Центров (человек) | $20 * I_i^{5=}$ | | | |
| 6. | Численность человек, ежемесячно использующих инфраструктуру Центров для дистанционного образования (человек) | $100 * I_i^{6=}$ | | | |
| 7. | Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций (человек) | $100 * I_i^{7=}$ | | | |
| 8. | Количество проведенных на площадке Центра социокультурных мероприятий | $5 * I_i^{8=}$ | | | |
| 9. | Повышение квалификации педагогов по предмету «Технология», ежегодно (процентов) | 100 | | | |
| 10. | Повышение квалификации иных сотрудников | 100 | | | |

X_i - численность обучающихся по предмету «Технология» в i - ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

Y_i - численность обучающихся по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в i - ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

Z_i - численность обучающихся по предмету «Математика и информатика» в i - ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

P_i - общая численность обучающихся в i - ой образовательной организации, на базе которой создается Центр

I - количество Центров на территории субъекта Российской Федерации

**Положение о Центре образования
цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной организации (далее - Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением

Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации. Приложение

№4

к приказу от _____ № _____

Примерное штатное расписание

Центра «Точка роста»

| Категория персонала | Позиция (содержание деятельности) |
|-----------------------------------|---|
| Управленческий персонал | Руководитель |
| Основной персонал (учебная часть) | Педагог дополнительного образования |
| | Педагог по шахматам |
| | Педагог-организатор |
| | Педагог по предмету «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» |
| | Педагог по предмету «Технология» |
| | Педагог по предмету «Математика и информатика» |

